

Директору ГБОУ СО «СОШ п.Алексеевка
Хвалынского района имени В.М. Пашина»
Симонову Владимиру Александровичу
от _____

_____ ,
проживающе _____ по адресу: _____

Тел. _____

E-mail: _____

заявление

Прошу Вас зачислить в _____ класс ГБОУ СО «СОШ п.Алексеевка Хвалынского района имени В.М. Пашина» моего ребёнка (подчеркните: сына, дочь, опекаемого, приёмного ребёнка)

_____ (ФИО ребёнка, число, месяц, год рождения)

С Уставом школы, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен(а) и обязуюсь выполнять. Согласен (согласна), что обучение в школе ведётся на РУССКОМ языке.

Сведения о родителях или лицах, их заменяющих:

Мать: (Ф.И.О., место работы, должность, телефон) _____

Отец: (Ф.И.О., место работы, должность, телефон) _____

Сданы документы: подчеркните:

- 1) Заявление от родителей или лиц, их заменяющих о приеме учащегося в __ класс;
- 2) Ксерокопия Свидетельства о рождении учащегося;
- 3) Ксерокопия ПАСПОРТА учащегося (1-ая страница и прописка);
- 4) Ксерокопия паспорта одного из родителей (1-ая страница и прописка);
- 5) Медицинская справка на учащегося на посещение школы;
- 6) Ксерокопия страхового медицинского полиса учащегося;
- 7) Ксерокопия СНИЛС учащегося;
- 8) Ксерокопия СНИЛС родителей;
- 9) Договор об оказании образовательных услуг между школой и родителями;
- 10) Справка из администрации посёлка о месте регистрации одного из родителей;
- 11) Справка из администрации посёлка о составе семьи;
- 12) Справка из администрации посёлка о месте регистрации учащегося;
- 13) Заявление на обработку персональных данных на родителей и учащегося;
- 14) Согласие родителя (на привлечение учащегося к общественно-полезному труду);
- 15) Согласие на использование персональных данных обоих родителей и учащегося для информационных систем <https://dnevnik.ru/> и <https://oo.edusar.ru/>

(Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе всё время обучения ребёнка)

« _____ » _____ 20__ г. _____
дата подпись